

SPIS TREŚCI

Rozdział 1 – Postanowienia ogólne	str. 2
Rozdział 2 – Cele i zadania świetlicy	str. 2
Rozdział 3 – Założenia organizacyjne	str. 3
Rozdział 4 – Prawa i obowiązki wychowanków świetlicy	str. 5
Rozdział 5 – Nagrody i kary	str. 5
Rozdział 6 – Współpraca z rodzicami	str. 5
Rozdział 7 – Dokumentacja świetlicy	str. 6
Rozdział 8 – Postępowanie w związku z ewentualnym wystąpieniem epidemii COVID-19	str. 6
Rozdział 9 – Postanowienia końcowe	str. 7

REGULAMIN ŚWIETLICY

Szkoły Podstawowej nr 263 im. Powstańców Wielkopolskich w Warszawie

Podstawa prawna

1. Ustawa z 14 grudnia 2016r. Prawo Oświatowe (Dz. U. 2017 poz. 59).
2. Ustawa z 29 sierpnia 1997 r. O ochronie danych osobowych (Dz.U. z 1997, Nr 133, poz. 883).
3. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z 17 marca 2017r. w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli (Dz.U. z 2010 r. Nr 156, poz. 1047).
4. Statut Szkoły Podstawowej nr 263 im. Powstańców Wielkopolskich.

ROZDZIAŁ 1 Postanowienia ogólne

§ 1

Świetlica jest integralną częścią szkoły – w swojej działalności programowej realizuje cele i zadania szkoły, ze szczególnym uwzględnieniem treści i działań wychowawczo-opiekuńczych, przyjętych w:

- 1) Statucie Szkoły;
- 2) Planie pracy świetlicy;
- 3) Programie wychowawczo-profilaktycznym szkoły.

§ 2

Regulamin świetlicy podlega zmianom zgodnie z przepisami prawa.

ROZDZIAŁ 2 Cele i zadania świetlicy

§ 3

1. Celem świetlicy szkolnej jest zapewnienie dzieciom zorganizowanej opieki wychowawczej, pomocy w nauce oraz rozwijanie zainteresowań, uzdolnień wychowanków.
2. Świetlica realizuje swoje zadania w oparciu o roczny plan pracy i tygodniowe rozkłady zajęć opracowane przez kierownika świetlicy oraz nauczycieli świetlicy.
3. Wychowawcy w świetlicy szkolnej zapewniają dzieciom i młodzieży:
 - 1) zorganizowaną opiekę wychowawczą;
 - 2) pomoc w nauce i odrabianiu lekcji;
 - 3) właściwe wzorce kultury osobistej i współzycia w grupie;
 - 4) rozwój zainteresowań i uzdolnień;
 - 5) stymulowanie postawy twórczej;

- 6) wdrażanie do samodzielnej pracy umysłowej;
- 7) pomoc w umiejętności nawiązywania prawidłowych relacji koleżeńskich;
- 8) pomoc w odkrywaniu przez dzieci swoich mocnych stron;
- 9) wdrażanie i rozpowszechnianie zdrowego stylu życia, nawyków higieny i czystości;
- 10) współdziałanie ze specjalistami, nauczycielami, rodzicami oraz instytucjami społecznymi.

ROZDZIAŁ 3 **Założenia organizacyjne**

§ 4

1. Świetlica zapewnia opiekę w dni pracy szkoły w godzinach 07.00-17.30. Rodzice zobowiązani są do punktualnego odbierania dzieci ze świetlicy.
2. Jeżeli nie mamy kontaktu z rodzicem do godz. 18.00 prosimy Policję o ustalenie miejsca pobytu rodziców.

§ 5

1. Nadzór pedagogiczny nad pracą świetlicy sprawuje dyrektor szkoły.
2. Całokształt pracy świetlicy szkolnej organizuje i bezpośrednio ją nadzoruje kierownik świetlicy szkolnej.

§ 6

1. Kwalifikacja uczniów do świetlicy odbywa się na podstawie kart zgłoszeń obowiązujących w szkole, które wypełniają rodzice/prawni opiekunowie.
2. Karty zapisu ucznia do świetlicy znajdują się na stronie internetowej szkoły, u kierownika świetlicy i w sekretariacie szkoły.

§ 7

1. W świetlicy prowadzone są zajęcia w grupach wychowawczych dla uczniów, którzy pozostają w szkole i oczekują na zajęcia lub ze względu na czas pracy rodziców.
2. Opieką wychowawczą objęci są uczniowie:
 - 1) zapisani do świetlicy;
 - 2) skierowani do świetlicy z powodu nieobecności nauczyciela lub czekający na zajęcia dodatkowe;
 - 3) zwolnieni z uczęszczania na zajęcia np. wychowania fizycznego, religii i in.

§ 8

1. Dziecko ze świetlicy odbierać mogą jedynie rodzice/prawni opiekunowie oraz wyznaczone przez nich osoby wpisane do karty zgłoszenia dziecka do świetlicy. Po odebraniu dziecka przez rodziców/opiekunów prawnych przebywa ono pod wyłączną ich opieką.
2. Dziecko odebrane ze świetlicy szkolnej, nie może być w danym dniu przyjęte повторно.
3. Każda zmiana w sposobie odbioru, powrotu dziecka do domu ze świetlicy szkolnej musi być zgłoszona do wychowawcy świetlicy i zapisana w formie stosowanego oświadczenia ewentualnie przekazana kierownikowi świetlicy poprzez e-dziennik.
4. Świetlica wymaga pisemnych upoważnień od rodziców/opiekunów w przypadku:
 - 1) samodzielnego wyjścia dziecka do domu lub na zajęcia dodatkowe;
 - 2) odbierania dziecka przez inne osoby niż wymienione w karcie zapisu do świetlicy;
 - 3) odbierania dziecka przez osobę niepełnoletnią.

§ 9

1. W przypadku, gdy dziecko w czasie opieki świetlicowej uczęszcza na zajęcia dodatkowe/pozalekcyjne prowadzone przez podmioty zewnętrzne rodzice zobowiązani są sporządzić upoważnienie także dla osób prowadzących zajęcia.
2. Uczniowie przebywający w świetlicy zobowiązani są do przestrzegania kontraktu świetlicowego, zawartego pomiędzy wychowawcami a uczniami.
3. Wychowawca ma obowiązek zawiadomić rodziców (prawnych opiekunów) o problemach mających miejsce podczas zajęć w świetlicy.

§ 10

Wychowawca świetlicy może odmówić wydania dziecka ze świetlicy w przypadku, gdy stan osoby odbierającej dziecko wskazuje na spożycie alkoholu lub środków psychoaktywnych. W takiej sytuacji wychowawca ma obowiązek zatrzymać dziecko do czasu wyjaśnienia sprawy oraz skontaktować się z drugim rodzicem lub osobą upoważnioną do odbioru dziecka. O zaistniałym fakcie zostaje powiadomiony dyrektor szkoły.

§ 11

Specyficzne sytuacje rodzinne ze względu na bezpieczeństwo i dla dobra dziecka powinny być dokumentowane i zgłaszane wychowawcy.

§ 12

Nauczyciele prowadzący zajęcia dodatkowe zobowiązani są do zabierania i odprowadzania dzieci przed i po zajęciach do świetlicy.

ROZDZIAŁ 4

Prawa i obowiązki wychowanków świetlicy

§ 13

1. Uczeń przebywający w świetlicy ma prawo do:
 - 1) zorganizowanej opieki wychowawczej;
 - 2) rozwijania swoich zainteresowań, uzdolnień i umiejętności;
 - 3) życzliwego traktowania;
 - 4) poszanowania godności osobistej;
 - 5) uczestniczenia w zajęciach świetlicowych;
 - 6) zgłaszania własnych propozycji zabaw;
 - 7) pomocy przy odrabianiu lekcji;
 - 8) ochrony przed przemocą fizyczną i psychiczną.

2. Uczeń przebywający w świetlicy ma obowiązek:
 - 1) przestrzegania regulaminu wewnętrznego świetlicy;
 - 2) przestrzegania zasad współżycia w grupie;
 - 3) przed rozpoczęciem lub po skończeniu zajęć lekcyjnych zgłosić wychowawcy swoje przybycie/wyjście do świetlicy;
 - 4) informować wychowawcę o każdorazowym zamiarze opuszczenia świetlicy;
 - 5) zachowywać się oraz bawić kulturalnie i bezpiecznie, aby nie stanowić zagrożenia dla zdrowia i życia swojego i innych;
 - 6) dbać o wspólne dobro, czystość i estetyczny wygląd sal;
 - 7) stosować się do poleceń wychowawców.

ROZDZIAŁ 5

Nagrody i kary

§ 14

1. Wyróżnienie wobec grupy przez wychowawcę świetlicy.
2. Pochwała lub upomnienie udzielone przez wychowawcę świetlicy lub kierownika.
3. Nagroda rzeczowa, dyplom.
4. Informowanie rodziców o pozytywnym lub złym zachowaniu ucznia zapis w dzienniczku ucznia, informacja w dzienniku elektronicznym, rozmowa z rodzicami, wychowawcą klasy, pedagogiem, dyrektorem.

ROZDZIAŁ 6

Współpraca z rodzicami

§ 15

1. Bezpośrednia – codzienny kontakt i rozmowy przy odbieraniu lub przyprowadzaniu dziecka do świetlicy.

2. Rozmowy telefoniczne.
3. Pisemne informacje do rodziców wpisane w e-dzienniku.

ROZDZIAŁ 7 **Dokumentacja świetlicy**

§ 16

1. Regulamin świetlicy szkolnej.
2. Roczny plan pracy świetlicy szkolnej.
3. Tygodniowy rozkład zajęć w świetlicy szkolnej.
4. Ramowy plan zajęć dnia świetlicy szkolnej.
5. Dziennik zajęć w Librusie.
6. Karty zapisu dzieci do świetlicy.
7. Sprawozdanie z działalności świetlicy szkolnej, składane na koniec roku szkolnego.

ROZDZIAŁ 8 **Postępowanie w związku z ewentualnym wystąpieniem epidemii COVID-19**

§ 17

1. W świetlicy szkolnej obowiązują wszystkie procedury bezpieczeństwa dotyczące funkcjonowania szkoły w czasie epidemii COVID-19.
2. Pracownicy świetlicy wietrzą sale, w których odbywają się zajęcia świetlicowe przed przyjściem dzieci na zajęcia, a także co godzinę i w miarę potrzeb.
3. Jeśli jest taka możliwość, zajęcia świetlicowe uczniom można organizować na terenie szkoły na świeżym powietrzu.
4. Sale, w których odbywają się zajęcia świetlicowe wyposażone są w środki dezynfekcji rąk. Nauczyciele zobowiązani są poinstruować uczniów o konieczności dezynfekcji rąk po przyjściu ze świeżego powietrza. Uczniowie dezynfekują ręce pod nadzorem nauczyciela świetlicy.
5. Sprzęty, zabawki, pomoce dydaktyczne, które wykorzystywane były podczas pobytu uczniów w świetlicy są dezynfekowane przez wyznaczone osoby zgodnie z procedurą mycia zabawek, pomocy dydaktycznych i sprzętu.
6. Nauczyciele świetlicy w miarę możliwości pilnują, aby uczniowie unikali gromadzenia się.

7. W okresie epidemii główną drogą kontaktu z rodzicami/opiekunami prawnymi uczniów jest: telefon, e-mail, e-dziennik.
8. Osoba odbierająca ucznia ze świetlicy nie może wchodzić do pomieszczenia, w którym odbywają się zajęcia świetlicowe.

ROZDZIAŁ 9 **Postanowienia końcowe**

§ 18

1. Regulamin świetlicy jest dostępny na stronie internetowej szkoły, u kierownika świetlicy.
2. Wszystkie sprawy indywidualne, zastrzeżenia, uwagi, propozycje dotyczące pracy świetlicy, należy zgłaszać bezpośrednio wychowawcom, kierownikowi świetlicy w godzinach ich pracy.
3. Regulamin świetlicy zostaje przyjęty do realizacji po zatwierdzeniu przez dyrektora szkoły.
4. W sprawach nie unormowanych niniejszym regulaminem wiążącą decyzję podejmuje dyrektor szkoły.
5. Regulamin wchodzi w życie z dniem **1 września 2021 r.**

pieczęć szkoły

pieczęć i podpis Dyrektora Szkoły