

*Załącznik nr 1
do Uchwały Rady Pedagogicznej
Szkoły Podstawowej nr 263
nr 22/2025/2026 z dnia 5.02.2026 r.*

SZKOŁA PODSTAWOWA NR 263
im. Powstańców Wielkopolskich
w Warszawie

ZASADY
WYJAZDU NA WYCIECZKĘ / ZIELONĄ SZKOŁĘ

SPIS TREŚCI

Rozdział 1 – Zasady ogólne	str. 2
Rozdział 2 – Organizacja wycieczek	str. 2
Rozdział 3 – Obowiązki i uprawnienia kierownika i opiekuna wycieczki	str. 4
Rozdział 4 – Odpowiedzialność kierownika i opiekuna wycieczki	str. 4
Rozdział 5 – Obowiązki uczestników wycieczki	str. 6
Rozdział 6 – Postanowienia końcowe	str. 7

*Załącznik nr 1
do Uchwały Rady Pedagogicznej
Szkoły Podstawowej nr 263
nr 22/2025/2026 z dnia 5.02.2026 r.*

ROZDZIAŁ 1 ZASADY OGÓLNE

§ 1

1. Wycieczki krajoznawczo-turystyczne są organizowane w trakcie roku szkolnego w szczególności w ramach zajęć dydaktyczno-wychowawczych lub opiekuńczych, z wyjątkiem okresu ferii letnich i zimowych oraz wiosennej i zimowej przerwy świątecznej.
2. Wycieczki są integralną częścią działalności wychowawczej szkoły i są organizowane w formie:
 - 1) wycieczek przedmiotowych – inicjowanych i realizowanych przez nauczycieli w celu uzupełnienia programu nauczania w ramach jednego lub kilku przedmiotów;
 - 2) wycieczek krajoznawczo-turystycznych o charakterze interdyscyplinarnym, w których udział nie wymaga od uczniów przygotowania kondycyjnego i umiejętności posługiwania się specjalistycznym sprzętem, organizowanych w celu nabywania wiedzy o otaczającym środowisku i umiejętności zastosowania tej wiedzy w praktyce;
 - 3) specjalistycznych wycieczek krajoznawczo-turystycznych, w których udział wymaga od uczniów przygotowania kondycyjnego, sprawnościowego i umiejętności posługiwania się specjalistycznym sprzętem, a program wycieczki przewiduje intensywną aktywność turystyczną, fizyczną lub długodystansowość na szlakach turystycznych.
3. Organizowanie wycieczek ma na celu:
 - 1) poznawanie kraju, jego środowiska przyrodniczego, tradycji, zabytków kultury i historii;
 - 2) poznawanie kultury i języka innych państw;
 - 3) poszerzanie wiedzy z różnych dziedzin życia społecznego, gospodarczego i kulturalnego;
 - 4) wspomaganie rodziny i szkoły w procesie wychowania;
 - 5) upowszechnianie różnych form wypoczynku;
 - 6) podnoszenie sprawności fizycznej oraz upowszechnianie aktywnego i zdrowego stylu życia;
 - 7) poznawanie zasad bezpieczeństwa różnych sytuacjach;
 - 8) przeciwdziałanie zachowaniom ryzykownym w szczególności w ramach profilaktyki uniwersalnej.

ROZDZIAŁ 2 ORGANIZACJA WYCIECZEK

§ 2

1. Program wycieczek powinien być dostosowany do wieku, zainteresowań i potrzeb uczniów, ich stanu zdrowia i sprawności fizycznej.

2. Zgodę na zorganizowanie wycieczek i imprez wyraża dyrektor szkoły, zatwierdzając kartę wycieczki.
3. Wycieczki mogą być organizowane w kraju lub za granicą.
4. Do dokumentacji wycieczki należy:
 - 1) karta wycieczki zawierająca:
 - a) listę uczestników z danymi osobowymi uczniów;
 - b) liczbę uczestników i opiekunów;
 - c) dane kontaktowe (telefony) do rodziców uczniów;
 - d) program wycieczki;
 - e) informacje o celu wycieczki;
 - f) środki transportu i miejsce zakwaterowania w przypadku wycieczki kilkudniowej;
 - 2) każdorazowo pisemna zgoda rodziców na udział w wycieczce (załącznik nr 2).
5. Prawo Oświatowe nie określa liczby opiekunów na wycieczce, jednak na podstawie Rozporządzenia MEN z dnia 30 marca 2016 r. § 4 w sprawie wypoczynku dzieci i młodzieży, przyjmuje się, że:
 - 1) liczba uczestników przypadająca na jednego opiekuna nie może przekraczać 20 osób;
 - 2) w przypadku dzieci poniżej 10 roku życia jeden opiekun może mieć pod opieką maksymalnie 15 uczestników.
6. Przy organizacji wycieczek poza terenem szkoły liczbę opiekunów ustala się uwzględniając:
 - 1) wiek;
 - 2) stopień rozwoju psychofizycznego;
 - 3) stan zdrowia;
 - 4) specyfikę danej wycieczki;
 - 5) warunki w jakich będzie się odbywała;
 - 6) ewentualną niepełnosprawność ucznia.
7. Rodzice zobowiązani są poinformować kierownika wycieczki bądź opiekuna o stanie zdrowia dziecka, prowadzonym leczeniu i przeciwwskazaniach lekarskich.
8. W przypadku, gdy podczas trwania wycieczki miał miejsce wypadek, stosuje się odpowiednio przepisy dotyczące postępowania w razie wypadków uczniów w szkołach i placówkach publicznych.
9. Uczestnicy wycieczek powinni być objęci ubezpieczeniem od następstw nieszczęśliwych wypadków.
10. Usunięcie ucznia z wycieczki z powodu nieprzestrzegania regulaminu wycieczki, Statutu Szkoły oraz z uwagi na zachowanie, stwarzające zagrożenie dla zdrowia i życia własnego i pozostałych uczestników, następuje na koszt rodziców/opiekunów prawnych bez zwrotu kosztów poniesionych za wycieczkę.

ROZDZIAŁ 3

OBOWIĄZKI I UPRAWNIENIA KIEROWNIKA I OPIEKUNA WYCIECZKI

§ 3

1. Opiekę nad uczniami biorącymi udział w wycieczce sprawuje kierownik i opiekunowie grupy, których wyznacza dyrektor szkoły z pośród pracowników pedagogicznych.
2. Dyrektor szkoły może wyrazić zgodę na łączenie funkcji kierownika i opiekuna wycieczki.
3. Kierownik wycieczki w szczególności:
 - 1) opracowuje program i regulamin wycieczki;
 - 2) zapoznaje uczniów, rodziców i opiekunów wycieczki z programem i regulaminem wycieczki oraz informuje ich o celu i trasie wycieczki;
 - 3) zapewnia warunki do pełnej realizacji programu wycieczki i przestrzegania jej regulaminu oraz sprawuje nadzór w tym zakresie;
 - 4) zapoznaje uczniów i opiekunów wycieczki z zasadami bezpieczeństwa oraz zapewnia warunki do ich przestrzegania;
 - 5) określa zadania opiekunów wycieczki w zakresie realizacji programu wycieczki oraz zapewnienia opieki i bezpieczeństwa uczniom;
 - 6) nadzoruje zaopatrzenie uczniów i opiekunów wycieczki w odpowiedni sprzęt, wyposażenie oraz apteczkę pierwszej pomocy;
 - 7) we współpracy z organizatorem zewnętrznym wycieczki nadzoruje transport, wyżywienie, noclegi dla uczniów i opiekunów wycieczki;
 - 8) dysponuje środkami finansowymi przeznaczonymi na organizację wycieczki;
 - 9) dokonuje podsumowania, oceny i rozliczenia finansowego wycieczki po jej zakończeniu i informuje o tym dyrektora szkoły i rodziców, w formie i terminie przyjętym w danej szkole, nie później niż 2 tygodnie po jej zakończeniu.
3. Opiekun wycieczki:
 - 1) sprawuje opiekę nad powierzonymi mu uczniami;
 - 2) współdziała z kierownikiem wycieczki w zakresie realizacji programu wycieczki i przestrzegania jej regulaminu;
 - 3) sprawuje nadzór nad przestrzeganiem regulaminu wycieczki przez uczniów; ze szczególnym uwzględnieniem zasad bezpieczeństwa;
 - 4) wykonuje inne zadania zlecone przez kierownika wycieczki.

ROZDZIAŁ 4

ODPOWIEDZIALNOŚĆ KIEROWNIKA I OPIEKUNA WYCIECZKI

§ 4

1. Odpowiedzialność porządkowa.
 - 1) Odpowiedzialność porządkową nauczyciela regulują przepisy Kodeksu pracy. Zgodnie z art. 75 ust. 2 Karty Nauczyciela, nauczyciel ponosi odpowiedzialność porządkową w rozumieniu art. 108 Kodeksu pracy. W przypadku nauczycieli, którzy na wycieczce szkolnej wykonują zadania i obowiązki kierownika lub opiekuna wycieczki naruszeniem porządku i dyscypliny pracy może być np.:
 - a) nieprzestrzeganie regulaminu wycieczek szkolnych;
 - b) wyznaczenie czasu wolnego uczestnikom wycieczki i pozostawianie uczniów bez opieki;

- c) picie alkoholu podczas wycieczki;
- 2) Dyrektor szkoły może zastosować wobec nauczycieli karę upomnienia lub nagany. Przy stosowaniu kary powinien wziąć pod uwagę w szczególności takie kryteria, jak:
 - a) rodzaj naruszenia obowiązków pracowniczych,
 - b) stopień winy pracownika,
 - c) jego dotychczasowy stosunek do pracy (art. 111 Kodeksu pracy).
- 3) Karę wobec kierownika wycieczki lub opiekuna można zastosować po powrocie z wycieczki: nie później niż 2 tygodnie od powzięcia wiadomości o naruszeniu obowiązków, maksymalnie 3 miesiące od dopuszczenia się przez pracownika naruszenia.
- 4) Kiedy za popełnione przewinienie nauczyciel został ukarany karą porządkową, nie wszczyna się postępowania dyscyplinarnego, a wszczęte umarza.

2. Odpowiedzialność dyscyplinarna.

- 1) Nauczyciel może ponosić odpowiedzialność dyscyplinarną za uchybienie godności zawodu nauczyciela lub obowiązkom określonym w art. 6 Karty Nauczyciela. Zgodnie z art. 6 Karty każdy nauczyciel jest obowiązany:
 - a) rzetelnie realizować zadania związane z powierzonym mu stanowiskiem oraz podstawowymi funkcjami szkoły: dydaktyczną, wychowawczą i opiekuńczą, w tym zadania związane z zapewnieniem bezpieczeństwa uczniom w czasie zajęć organizowanych przez szkołę,
 - b) wspierać każdego ucznia w jego rozwoju,
 - c) dążyć do pełni własnego rozwoju osobowego,
 - d) kształcić i wychowywać młodzież w umiłowaniu Ojczyzny, w poszanowaniu Konstytucji Rzeczypospolitej Polskiej, w atmosferze wolności sumienia i szacunku dla każdego człowieka,
 - e) dbać o kształtowanie u uczniów postaw moralnych i obywatelskich zgodnie z ideą demokracji, pokoju i przyjaźni między ludźmi różnych narodów, ras i światopoglądów.
- 2) Czyny uchybiające godności i obowiązkom nauczyciela, za które nauczyciel (kierownik wycieczki lub opiekun) może być pociągnięty do odpowiedzialności dyscyplinarnej (niezależnie od miejsca jego popełnienia, w tym także na wycieczce), to np.:
 - a) przemoc fizyczna i psychiczna stosowana wobec uczestników wycieczki,
 - b) zaniedbanie opieki nad uczniami, brak nadzoru nad uczniami w czasie wycieczki,
 - c) narażenie uczniów na utratę zdrowia a nawet życia,
 - d) wykorzystywanie stosunku zależności w celu wymuszania pożądaných zachowań i działań,
 - e) niska kultura słowa (agresja słowna, wulgarne słownictwo),
 - f) brak reakcji na łamanie prawa przez uczniów, np. dopuszczenie do sytuacji, w której uczestnicy wycieczki spożywają alkohol.
- 3) Kary dyscyplinarne wymierza komisja dyscyplinarna, biorąc pod uwagę stopień naruszenia obowiązków przez nauczyciela. Karami dyscyplinarnymi dla nauczycieli są:
 - a) nagana z ostrzeżeniem,
 - b) zwolnienie z pracy,
 - c) zwolnienie z pracy z zakazem przyjmowania ukaranego do pracy w zawodzie nauczycielskim w okresie 3 lat od ukarania,
 - d) wydalenie z zawodu nauczycielskiego, które jest równoznaczne z zakazem przyjmowania ukaranego do pracy w zawodzie nauczycielskim.

- 4) W przypadku popełnienia przez nauczyciela czynu powodującego odpowiedzialność dyscyplinarną, który w świetle przepisów Kodeksu karnego stanowi przestępstwo – nauczyciel ponosi odpowiedzialność dyscyplinarną i karną.

3. Odpowiedzialność karna.

- 1) Do odpowiedzialności karnej nauczyciela dochodzi wtedy, gdy w związku z wykonywaniem zadań i obowiązków związanych z pracą zawodową popełnił czyn zagrożony, który jest wykroczeniem lub przestępstwem. Zgodnie z art. 1 ustawa z 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny odpowiedzialności karnej podlega ten, kto popełnia czyn zabroniony pod groźbą kary przez ustawę obowiązującą w czasie jego popełnienia. Podobnie ustawa z 20 maja 1971 r. Kodeks wykroczeń w art. 1 stwierdza się, że odpowiedzialności za wykroczenie podlega ten tylko, kto popełnia czyn społecznie szkodliwy, zabroniony przez ustawę obowiązującą w czasie jego popełnienia pod groźbą kary aresztu, ograniczenia wolności, grzywny do 5.000 złotych lub nagany.
- 2) Wykroczenie uważa się za popełnione w czasie, w którym sprawca działał lub zaniechał działania, do którego był obowiązany.
- 3) Kodeks karny i Kodeks wykroczeń wskazują na różne przestępstwa lub wykroczenia, które mogą wynikać z niedopełnienia obowiązków przez nauczyciela lub zaniechania działania w sytuacji, w której uczniowi grozi niebezpieczeństwo. Należą do nich m. in.:
 - a) przemoc fizyczna i psychiczna (art. 207 k.k.),
 - b) narażenie uczniów na utratę zdrowia a nawet życia (art. 160 k.k.),
 - c) nieumyślne spowodowanie śmierci (art. 155 k.k.),
 - d) spowodowanie ciężkiego uszczerbku na zdrowiu (art. 156 k.k.),
 - e) naruszenie czynności narządu ciała lub rozstrój zdrowia (art. 157 k.k.),
 - f) naruszenie nietykalności (art. 217 k.k.),
 - g) ułatwienie spożycia napoju alkoholowego przez małoletniego (art. 208 k.k.),
 - h) nieudzielenie pomocy znajdującemu się w położeniu groźącym bezpośrednim niebezpieczeństwem utraty życia albo ciężkiego uszczerbku na zdrowiu mogąc jej udzielić bez narażenia siebie lub innej osoby na niebezpieczeństwo (art. 162 k.k.);
 - i) porzucenie (lub pozostawienie) osoby małoletniej, choćby na chwilę, bez opieki (art. 210 k.k.),
 - j) niezabezpieczenia miejsca niebezpiecznego dla życia lub zdrowia człowieka wbrew obowiązkowi (art. 72 kw.);
 - k) niezawiadomienia odpowiedniego organu/osoby o niebezpieczeństwie groźącym życiu lub zdrowiu człowieka albo mieniu wbrew obowiązkowi (art. 73 kw.);
 - l) dopuszczenia do przebywania w okolicznościach niebezpiecznych dla zdrowia małoletniemu do lat 7 lub osobie niezdolnej rozpoznać/obronić się przed niebezpieczeństwem, mając obowiązek opieki lub nadzoru nad taką osobą (art. 106 kw.)

ROZDZIAŁ 5 OBOWIĄZKI UCZESTNIKÓW WYCIECZKI

§ 5

1. Każdy uczestnik wycieczki szkolnej ma bezwzględny obowiązek stosowania się do wszystkich poleceń kierownika, opiekuna i przewodnika wycieczki, ponadto ma obowiązek:
 - 1) punktualnie stawić się na miejsce zbiórki (i następnych) wycieczki;
 - 2) zajęcie miejsca w środkach transportu i zakwaterowania, wskazanego przez opiekuna;
 - 3) korzystanie z urządzeń technicznych zgodnie z ich przeznaczeniem;

- 4) utrzymywanie czystości autokaru i miejsca zakwaterowania;
 - 5) w czasie jazdy autokarem uczestnik musi mieć zapięte pasy bezpieczeństwa i nie może:
 - a) siedzieć tyłem do kierunku jazdy,
 - b) wychylać się przez okno,
 - c) chodzić po autokarze w czasie jazdy.
2. Każdy uczestnik wycieczki ma bezwzględny nakaz:
- 1) przestrzegania w miejscach noclegów, postanowień i regulaminów tych obiektów (za wszelkie szkody powstałe z winy uczestników w czasie ich pobytu odpowiedzialność materialną ponoszą rodzice lub opiekunowie prawni);
 - 2) nie oddalać się z miejsca zakwaterowania;
 - 3) przestrzegać regulaminu wycieczki;
 - 4) zachowywać się zgodnie z ogólnymi zasadami dobrego wychowania i kultury;
 - 5) przestrzegać bezwzględnego zakazu palenia papierosów, picia alkoholu, zażywania narkotyków i innych środków psychoaktywnych;
 - 6) informować opiekuna wycieczki o ewentualnym złym samopoczuciu.

ROZDZIAŁ 6 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 5

1. Uczniowie, którzy nie uczestniczą w wycieczce szkolnej organizowanej w dniach zajęć szkolnych mają obowiązek brać udział w zajęciach z klasą wskazaną przez dyrektora. Listę tych uczniów wychowawca dołącza do dziennika odpowiedniej klasy.
2. Wszyscy uczestnicy wycieczki oraz rodzice uczniów biorących w niej udział zobowiązani są zapoznać się z Regulaminem i harmonogramem wycieczki.
3. Na wszelkie odstępstwa od Regulaminu musi wyrazić zgodę dyrektor szkoły.
4. Zasady wyjazdu na wycieczkę lub Zieloną szkołę zatwierdzono Uchwałą Rady Pedagogicznej z dnia **5.02.2026 r.** i wchodzi w życie z dniem zatwierdzenia.

Załączniki:

Załącznik nr 1 Regulamin wycieczki.

Załącznik nr 2 Zgoda / oświadczenie rodziców na udział w wycieczce.

Załącznik nr 3 Oświadczenie o odpowiedzialności kierownika/opiekuna.

.....
Pieczętka szkoły

.....
Dyrektor szkoły

Załącznik nr 1

REGULAMIN WYCIECZKI

1. Podstawowe zasady obowiązujące uczestnika wycieczki:

- 1) zapoznanie się z zasadami regulaminu wycieczki oraz bezwzględne się do nich stosowanie;
- 2) wykonywanie poleceń oraz dostosowanie się do nakazów i zakazów wydawanych przez organizatorów (opiekuna, kierownika, pilota, przewodnika i kierowcy);
- 3) zachowywanie się w sposób kulturalny i zdyscyplinowany;
- 4) informowanie opiekunów o jakichkolwiek sytuacjach niebezpiecznych mogących zagrażać zdrowiu i życiu uczestników;
- 5) zgłaszanie opiekunowi wszelkich objawów złego samopoczucia;
- 6) dbanie o czystość, ład i porządek w miejscach, w których przebywa;
- 7) bezwzględne przestrzeganie zakazu palenia papierosów, picia alkoholu, zażywania oraz posiadania narkotyków.

2. Zasady obowiązujące uczestnika wycieczki podczas podróży:

- 1) nie wolno spacerować i stawać na siedzeniu podczas jazdy autokarem;
- 2) nie wolno zaśmiecać pojazdu;
- 3) korzystać z urządzeń technicznych zgodnie z ich przeznaczeniem;
- 4) w czasie postoju nie oddalać się od grupy bez pozwolenia opiekuna.

3. Zasady obowiązujące uczestnika wycieczki w miejscu zakwaterowania:

- 1) respektowanie regulaminu ośrodka;
- 2) zachowanie ciszy nocnej od godz. 22.00 do godz. 8.00 rano;
- 3) dbanie o sprzęt i pozostawienie go takim stanie, jakim został zastany;
- 4) zakaz samowolnego opuszczania ośrodka;
- 5) za powstałe szkody odpowiada sprawca, a jeśli sprawca nie jest znany odpowiada cała grupa.

4. Zasady obowiązujące uczestnika wycieczki w miejscu publicznym:

- 1) ustawienie się przed każdym wyjściem w celu przeliczenia uczestników;
- 2) punktualność;
- 3) nie oddalanie się od grupy;
- 4) stosowanie się do przepisów ruchu drogowego;
- 5) stosowanie się do obowiązujących regulaminów w obiektach muzealnych;
- 6) stosowanie się do poleceń opiekuna, kierownika wycieczki, przewodnika.

5. W przypadku zagubienia się, uczestnik wycieczki powinien oczekiwać na opiekuna w miejscu, w którym odłączył się od grupy, podjąć próby skontaktowania się z opiekunem lub innym uczestnikiem wycieczki lub zgłosić się do policji, straży miejskiej w celu uzyskania pomocy.

6. Wobec uczestników wycieczki, którzy nie przestrzegają regulaminu i zasad przepisów bezpieczeństwa będą wyciągnięte konsekwencje zgodnie z kryteriami ocen zachowania zawartych w Wewnętrzny szkolnym systemie oceniania.

7. W przypadku podejrzenia naruszenia § 4 ust. 6 Zasad wyjazdu na wycieczkę/Zieloną szkołę, uczeń zostaje przebadany alkomatem lub testami w obecności Policji. Po potwierdzeniu podejrzeń zawiadamia się rodziców (prawnych opiekunów) oraz dyrektora szkoły. Rodzice (prawni opiekunowie) zobowiązani są do natychmiastowego odebrania dziecka z wycieczki.

Załącznik nr 2

Warszawa, dnia

.....
(imię i nazwisko rodzica/opiekuna)

.....
(imię i nazwisko dziecka)

.....
(pesel dziecka)

OŚWIADCZENIE RODZICA

Wyrażam zgodę na udział mojego dziecka w wycieczce szkolnej i jednocześnie oświadczam, że:

- 1) pokryję ewentualne szkody materialne wyrządzone przez moje dziecko w trakcie trwania wycieczki/„Zielonej szkoły”;
- 2) wyrażam / nie wyrażam zgodę(y)* na podejmowanie decyzji związanych z leczeniem, hospitalizacją i zabiegami operacyjnymi, w przypadku zagrożenia zdrowia lub życia mojego dziecka przez kierownika wycieczki lub opiekunów w czasie trwania wycieczki/„Zielonej szkoły”. Jednocześnie nie znam przeciwwskazań zdrowotnych do udziału mojego dziecka w wycieczce/„Zielonej szkole”;
- 3) wyrażam zgodę na przeszukanie bagażu oraz pokoju mojego dziecka w trakcie trwania wycieczki/„Zielonej szkoły” w razie podejrzenia o posiadanie bądź zażycie niedozwolonych substancji (narkotyki, alkohol, papierosy);
- 4) zobowiązuję się do natychmiastowego odebrania z wycieczki/„Zielonej szkoły” mojego dziecka w przypadku znalezienia bądź zażycia w/w substancji oraz gdy zachowanie dziecka zagraża zdrowiu lub życiu jego bądź innych uczestników wycieczki/„Zielonej szkoły”.

Dodatkowe, istotne informacje dotyczące dziecka:

.....
.....
.....
.....

.....
(podpis rodzica)

* niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 3

Warszawa dnia,

.....
czytelnie imię i nazwisko

**OŚWIADCZENIE O ODPOWIEDZIALNOŚCI
KIEROWNIKA/OPIEKUNA**

Świadom odpowiedzialności karnej, dyscyplinarnej, cywilnej i porządkowej wynikającej z przepisów niniejszym oświadczam, że:

- 1) znam przepisy dotyczące zdrowia, bezpieczeństwa i życia dzieci i młodzieży oraz zasady organizowania wycieczek szkolnych i zobowiązuję się do ich przestrzegania podczas pełnienia przeze mnie obowiązków kierownika/opiekuna wycieczki / Zielonej szkoły w dniach
- 2) zobowiązuje się do przestrzegania tych przepisów i wykonywania wszystkich zarządzeń wydanych w tym zakresie przez władze oświatowe lub kierownika placówki.

.....
podpis